

ПРИНЯТО

Общим собранием
трудового коллектива
муниципально-бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад №296»
городского округа Самара
Протокол № 4
от 14 декабря 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 1504 от 15.08.2019 г.
Заведующий
муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением:
«Детский сад №296»
городского округа Самара
_____ Е.А. Ушакова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 296»
городского округа Самара

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано для МБДОУ «Детский сад №296» г.о. Самара в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273 –ФЗ от 29.12.2012 года, Уставом Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

Общее собрание трудового коллектива представляет интересы трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем общего собрания.

Решение общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседаниях.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению правленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива:

- принимает Устав Бюджетного учреждения, изменения в Устав;
- избирает представителей в Совет Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием, определение срока его полномочий;
- утверждает Коллективный договор;
- рассматривает спорные или конфликтные ситуации, касающиеся отношений между работниками Бюджетного учреждения;
- представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;
- принимает Положение о доплатах и надбавках, иные локальные акты.

4. Права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением наряду с руководителем;
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 50% членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Бюджетного учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения избирает председателя и секретаря собрания.

5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год. 5.6. Общее собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения правомочно принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников Бюджетного учреждения.

5.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Бюджетного учреждения.

5.8. Внеочередное Общее собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения может быть проведено по инициативе заведующего или работников Бюджетного учреждения в количестве не менее 25 % от общего числа.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1 Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Бюджетного учреждения – Совет Бюджетного учреждения, Попечительский совет Бюджетного учреждения, Педагогический совет Бюджетного учреждения: через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета ДООУ; представление на ознакомление материалов, готовящихся к принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива; внесение предложений и

дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогическом совете и др.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

8.1. Решения Общего собрания трудового коллектива Бюджетного учреждения оформляются протоколами.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту.